



**Tirsdag den 8. februar 2022**

**kl. 19.00 – 21.00**

**Dagsorden**

Fraværende: Ole Larsen, Betina, Charlotte, Kristian, Katrine

Elevråds. rep. deltager.

**Punkt 1. Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden godkendt.

**Punkt 2. Status corona, sygdom, ansættelser, TR og sponsorplade v. Henrik**

Velkommen til Jonas ny TR for lærerne.

Børnehaven har ansat Louise Hedegaard i fast pædagogmedhjælper stilling i børnehaven.

BH har været ramt og er ramt af corona blandt både børn og voksne, men der falder forhåbentlig snart ro på. Det samme gælder i SFO og skole, hvor rigtig mange børn og voksne også har været ramt. Vi håber på, at det er stabiliseret frem mod vinterferien. Bestyrelsen anbefaler, at man gør noget for at værdsætte personalets store arbejde ind i Coronatiden.

Maria Møller ansat som ny afdelingsleder af et enigt ansættelsesudvalg.

Nyansættelser fremadrettet: barselsvikar for Maria

Sponsorplade: For 25000 kan man få en multibane – det kræver, at der sættes en sponsorplade på med dem der har sponsoreret til banen. Bestyrelsen synes vi skal sende ham videre til Derek fra God Leg og Læring – vi afventer i stedet og ser, hvad de kan og vil gøre, da de også er interesseret i at gøre noget for børnehavens legeplads.

Der er opnormeret i vuggestuen til 15 børn – der skal i den forbindelse også laves bedre legeplads til vuggestuen, samt ansættes nyt personale.

Torsdag d. 10.2 er der møde angående bl.a masterplan – Uffe og Henrik deltager.



### **Punkt 3. Elevrådsrepræsentanterne har ordet.**

I næste uge afholdes der møde, hvor der bl.a. skal afgøres tegnekonkurrence og snakkes omkring trivselsdag. Det er d. 4.3 og elevrådet skal se på, hvordan de evt. kan bidrage på trivselsdagen.

Inden næste elevrådsmøder skal der snakkes ude i klasserne om, hvordan man samlet kan passe på indholdet i aktivitetskasserne.

Eleverne synes det er dejligt at være samlet igen udenfor efter Corona perioden.

Elevrådet vil udover at spørge store team også være opsøgende i lille team for at høre, hvordan det går og hvad de evt. har af ønsker og forslag – samtidig opfordre de yngste til også at passe godt på de fælles ting.

Ingen fastelavnsfest i skoledelen i år.

### **Punkt 4. Gennemgang og udtalelse på Kvalitetsrapport 2019/2020 og 2020/2021**

Se bilag og vedhæftet fil

(eleverne deltager i gennemgangen)

Henrik gennemgik kvalitetsrapporten. Der er både områder hvor vi ligger rigtig godt, og der er også forskellige arbejds punkter. Forslag om at der arbejdes med at fokusere på den faglige trivsel og mere involvering af børnene i det daglige.

Uffe og Henrik laver et skriv og sender afsted til kommunalbestyrelsen.

### **Punkt 5. Præsentation af det fælles pædagogiske forfiningsforløb.**

Præsentation ved Mette og Pia/Jonas – Susanne og Henrik supplerer

Vi arbejder videre på det gode fundament, som allerede er skabt, og forsøger at videreudvikle.

Henrik præsenterede de 2 taksonomier der arbejdes med i skole og SI i samarbejde med UCN. Der blev lagt ud med inkluderende læringsmiljøer, og der er senere arbejdet videre på at forfine materialet.

Mette orienterede fra børnehaven om hvilke arbejds punkter den enkelte stue har valgt at arbejde med. Særligt fokus på inddragelse af børnene, børneperspektivet og udnyttelse af det fysiske rum.

I skoledelen er der også arbejdet med taksonomierne, og der er snakket her ind i, for at få en forståelse på forskellige parametre. Lærerne og SFO-pædagogerne har valgt deres eget interesseområde og arbejder på tværs af klasser og fagområder.

Det er de nære professionelle der har et mål – det er dem der skal dygtiggøres, for dermed at fremme børnenes læring og trivsel, det er ikke børnene der skal ændres på – det er de nære professionelles adfærd og rolle.



Personalet oplever at det er en proces der er i gang, som er med til at udvikle den enkelte samt teamet. Det vigtigste er at samtalen er den bærende kultur – og at her taler vi med børnene.

### **Punkt 6. Kommunikation med forældre (skolens, børnehavens, vuggestuens og skolebestyrelsens)**

Orientering om møde med forældre.

Uffe orienterede.

Er det et område vi skal arbejde videre med?

Se vedhæftet fil – aula strategi

Det skal tages op i både vuggestue/ børnehave og i skolen hvordan aula bruges – hvordan ønsker vi fremadrettet at aula bruges?

Kommer på næste møde.

SB valg: På Nørhalne skole og Sl er der forskudt valg. Mette og Charlotte er på valg. Hvis man sidder for skoledelen sidder man for 4 år, og for børnehaven for 2 år.

HM undersøger.

### **Punkt 7.**

Mette V orienterede om, at der er blevet dannet forældreråd i vuggestue og børnehaven – cirka 20 forældre i alt har meldt sig til forældrerådene. Der har været afholdt møde, hvor der blev snakket arbejdsdage, arrangementer, sommerfest, afslutning for raketstuen m.m.

Mette havde en forespørgsel med angående flytning af hovedferien. Uffe orienterede omkring at denne er flyttet til 28.29 og 30. Det er en beslutning taget af forvaltningen.

Punkter til kommende dagsorden

Kommunikationsstrategi på aula.



## Udtalelisesperiode på Kvalitetsrapport 2019/20 og 2020/21

Kære skolebestyrelse og skoleledelse

Hermed fremsendes Kvalitetsrapport 2019/20 og 2020/21 til brug for udtalelse i skolebestyrelsen. Svarfristen er den 10. februar 2022 kl. 12.00. Skolebestyrelsens udtalelse indsendes til konsulent, Anders Nybo, via [nyb@jammerbugt.dk](mailto:nyb@jammerbugt.dk).

På baggrund af Kvalitetsrapportens resultater udarbejdes skolevæsnets udviklingsplan og de enkelte skolars udviklingsplan. Som noget nyt lægges op til, at I som skolebestyrelse drøfter forslag til indsatsområder og fremsender disse som en del af jeres udtalelse. Disse forslag skal bidrage til at kvalificere Børne- og Familieudvalgets forslag til indsatsområder til den samlede Kommunalbestyrelse.

Grundet COVID-19 henstiller forvaltningen til, at man lokalt finder en fornuftig model for tilrettelæggelse af drøftelsen og udarbejdelse af udtalelse.

### *Den videre proces*

Kvalitetsrapporten og skolebestyrelsernes udtalelser vil blive behandlet på Børne- og Familieudvalgets møde d. 7. marts 2022, og endelig godkendt på Kommunalbestyrelsesmødet d. 24. marts 2022.

I respekt for skoleårets planlægning vil skolevæsnets udviklingsplan blive politisk behandlet i maj 2022 og skolernes udviklingsplaner vil blive behandlet til september 2022. Hermed har skolevæsnets og skolerne en reel mulighed for at samarbejde intensivt med den strategiske planlægning af næste skoleår. Ligesom der på den enkelte skole gives mulighed for, at ledelse, medarbejdere, elevråd og skolebestyrelse kan blive aktivt involveret og engageret i udarbejdelsen af skolernes udviklingsplaner og implementeringen af skolepolitikken.

Kvalitetsrapporten er vedlagt som bilag.

Med venlig hilsen

Helle Nørgaard Pedersen

Skole- og Dagtilbudschef